

**Staatlich geprüfte Kaufmännische Assistentin /
Staatlich geprüfter Kaufmännischer Assistent
Ausbildungsdauer: 2 Jahre
Schwerpunkt: Betriebswirtschaftslehre**

1. Jahr	2. Jahr
Stunden	Stunden

Berufsbezogener Lernbereich

Fächer des fachlichen Schwerpunktes

Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen ¹	7 - 9	7 - 9
Spezielle Betriebswirtschaftslehre ¹	5 - 7	5 - 7
Wirtschaftsinformatik ¹	3 - 4	3 - 4
Informationswirtschaft ¹	3 - 5	3 - 5
Volkswirtschaftslehre	2	2
Betriebsorganisation/Projektmanagement	3	3
Mathematik	1	1
Englisch	1	1
Betriebspraktikum	3 Wochen	8 Wochen

Berufsübergreifender Schwerpunkt

Deutsch/Kommunikation	1	1
Religionslehre	1	1
Sport/Gesundheitsförderung	1	1
Politik/Gesellschaftslehre	1	1

Differenzierungsbereich

Niederländisch	3	3
----------------	---	---

Fächer Berufsabschluss:¹

Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen

Spezielle Betriebswirtschaftslehre

Wirtschaftsinformatik

Informationswirtschaft (Praktische Prüfung)

Anmerkungen:

- 1) Fächer des fachlichen Schwerpunktes: Die Festlegung erfolgt durch die Bildungsgangkonferenz. Als weiteres Fach/weitere Fächer kommen u. a. in Betracht: Wirtschaftsrecht, Wirtschaftsgeografie, weitere Spezielle Betriebswirtschaftslehre, Betriebsorganisation/Projektmanagement.
- 2) Im Differenzierungsbereich sind über den gesamten Ausbildungszeitraum mindestens 240 Stunden anzubieten. Darin sind bei Bedarf 160 Stunden für die 2. Fremdsprache enthalten. => 240 Stunden / 2 Jahre = 120 Stunden pro Jahr.